

УТВЕРЖДАЮ.
директор МКОУ СОШ
с. Валдгейм
_____ **А. Я. Бялик**

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования
МКОУ «СОШ им. И.А. Пришкольника с. Валдгейм» на 2018-2019 уч.г.

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Сроки |
|---|--|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МКОУ СОШ | | | |
| 1.1 | Обеспечение действия административных регламентов выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг | Администрация | В течение года |
| 2.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | | | |
| 2.1 | Разработка нормативных документов по противодействию коррупции в МКОУ СОШ | директор школы | по мере необходимости |
| 2.2 | Размещение на официальном сайте в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, а также утвержденных документов | Терских Е.Н., зам. директора по ИКТ | В течение года |
| 3.Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности МКОУ СОШ | | | |
| 3.1 | Предоставление информации о деятельности МКОУ СОШ в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Законом РФ «Об образовании», законодательством Республики Адыгея | Администрация | 1 раз в год |
| 3.2 | Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте МКОУ СОШ в сети Интернет | директор школы | В течение года |
| 3.3 | Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в МКОУ СОШ, анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции | Солодухина О.В., комиссия | в течение месяца со дня обращения |
| 3.4 | Информирование учащихся, сотрудников, родителей о реализации антикоррупционной политики в МКОУ СОШ | Администрация, комиссия | В течение года |

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
| 3.5 | Информирование обучающихся, родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МКОУ СОШ | классные руководители 1-11 классов | В течение года |
| 3.6 | Организация проведения анкетирования родителей учащихся школы по вопросам противодействия коррупции | Комиссия | 4-й квартал 2018 2-й квартал 2019 |
| 3.7 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | Бялик Ю.Б., Якубенко О.А., Солодухина О.В., кл. руков. 1-11 | В течение года |
| 4.Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов | | | |
| 4.1 | Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов | Директор школы | В течение года |
| 4.2 | Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных и муниципальных заказов | Директор школы | В течение года |
| 5.Обеспечение реализации антикоррупционной политики в МКОУ СОШ | | | |
| 5.1 | Анализ соответствия качества образовательных услуг, оказываемых МКОУ СОШ | Администрация, комиссия | Ежеквартально |
| 5.2 | Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности. | Администрация, комиссия | В течение года |
| 5.3 | Осуществление контроля деятельности МКОУ СОШ на предмет выявления коррупциогенных факторов в процессе оказания образовательных услуг | Комиссия | В течение года |
| 5.4 | Проведение заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Якубенко О.А., комиссия | Ежеквартально |
| 5.5 | Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СОШ | Якубенко О.А., комиссия | Ежеквартально |
| 5.6 | Ознакомление работников МКОУ СОШ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | Якубенко О.А., комиссия | По мере поступления документов |
| 6.Организация антикоррупционного образования в МКОУ СОШ | | | |
| 6.1 | Разработка системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся | Кл. руководители | в течение года |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--------------------------------|
| 6.2 | Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных установок личности | Кл. руководители | в течение года |
| 6.3 | Изучение опыта работы по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности | Якубенко О.А., комиссия | В течение года |
| 6.4 | Организация занятий по изучению работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции | Якубенко О.А., комиссия | По мере поступления документов |
| 6.5 | Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых педагогами школы | Якубенко О.А., комиссия | В течение года |
| 7. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 7.1 | Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками МБОУ СОШ № 2 по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | Якубенко О.А., комиссия | В течение года |