

Об организации промежуточной аттестации
обучающихся 1- 8, 10 классов

Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени И.А. Пришкольника села Валдгейм» (далее: Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266 – 1, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373, «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом школы, а также нормативными правовыми актами, которые определяют порядок и форму проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений.

1.3. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается приказом директора школы.

1.4. Целями текущей, промежуточной и итоговой аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта, заложенными в реализуемых программах во всех классах;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематических планов изучения учебных предметов.

2. Итоговая аттестация обучающихся

2.1. Итоговая аттестация выпускников XI классов Школы проводится в форме единого государственного экзамена (далее: ЕГЭ).

2.2. Итоговая аттестация выпускников IX классов Школы проводится в новой форме (далее: ГИА).

2.3. Для аттестации выпускников IV классов, обучающихся по ФГОС второго поколения, применяется внутренняя итоговая оценка, включающая в себя:

- накопленные оценки, характеризующие динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в освоении планируемых результатов, в том числе, зафиксированные в Портфолио;

- оценки за стандартизированные итоговые работы, характеризующие уровень достижения метапредметных результатов.

2.4. ЕГЭ проводится с использованием заданий стандартизированной формы - контрольных измерительных материалов.

2.5. Порядок и сроки проведения итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГИА определяются государственными органами управления образованием.

2.6. Выпускник вправе подать апелляцию, как по процедуре проведения экзаменов, так и о несогласии с полученными результатами.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету, либо ранее проверявшими экзаменационную работу выпускника, подавшего апелляцию.

2.7. Выпускники, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают аттестат государственного образца с гербовой печатью о соответствующем уровне образования.

2.8. Выпускники XI классов, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются **золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении»** и (или) похвальной **грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»** в порядке, определяемом Минобрнауки России.

2.9. Выпускникам IX классов, проявившим способности и трудолюбие в учении, вручается, в зависимости от полученных результатов, аттестат с отличием и **похвальный лист «За отличные успехи в учении»**.

3. Текущая аттестация обучающихся

3.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся II – XI классов осуществляется по 5-балльной системе.

3.3. Для обучающихся на ступени начального общего образования по ФГОС второго поколения используется оценка предметных (II-IV классы) и метапредметных (I-IV классы) результатов.

3.4. Оценка метапредметных результатов проводится как в ходе выполнения итоговых комплексных работ на межпредметной основе, так и в ходе внутренней оценки, фиксируемой в Портфолио обучающихся в виде оценочных листов, листов наблюдений учителя и/или педагога-психолога, а также результатов участия в интеллектуальных конкурсах. Оценка достижений предметных результатов ведется в ходе выполнения итоговых проверочных работ по предметам, подлежащим освоению на начальной ступени обучения.

3.5. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные и годовые отметки «5», награждаются **похвальным листом «За отличные успехи в учении»**.

3.6. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического плана изучения программы заместителю директора школы по учебной работе.

3.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

3.8. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.9. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.10. Отметка за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

3.11. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования в переводных классах всех ступеней обучения.

4.2. Ежегодно решением педсовета Школы определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором общеобразовательного учреждения.

4.3. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования. Они утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

4.4. Экзаменационные (аттестационные) комиссии, даты проведения экзаменов, консультаций утверждаются директором школы до 15 мая.

В один день проводится только один экзамен, интервал между экзаменами 2-3 дня.

Аттестационная комиссия состоит из экзаменующего учителя и ассистента. Возможно присутствие директора школы, представителя Управляющего совета школы, специалистов управления образованием.

Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протокол установленного образца и классный журнал. Письменные работы и протоколы устных

ответов обучающихся в ходе промежуточной (годовой) аттестации хранятся в делах Школы в течение одного года.

Промежуточная аттестация проводится с 15 по 30 мая.

4.5. Промежуточная аттестация включает в себя:

- а) проверку техники чтения во 2-4-х классах;
- б) диктант или тест по русскому языку во 2-8-х, 10 общеобразовательных классах;
- в) контрольную работу или тест по математике во 2-8-х, 10 общеобразовательных классах;

4.6. Обучающиеся 7-8-х классов сдают экзамены по одному предмету учебного плана, определенному педагогическим Советом школы. Обучающиеся 10-х классов сдают экзамены по двум предметам учебного плана.

4.7. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант;
- контрольная работа по математике;
- изложение;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменный экзамен по алгебре и началам анализа.

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения;
- защита реферата;
- экзамен;
- тестирование;
- сдача нормативов по физической культуре;
- зачет;
- собеседование.

4.8. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.

4.9. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся отвечает на теоретические вопросы вытянутого им билета и выполняет практическое задание.

4.10. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

4.11. К промежуточной аттестации решением педсовета допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

4.12. Обучающийся, пропустивший по уважительным причинам более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета может не участвовать в промежуточной аттестации.

4.13. Иностранцы граждане, обучающиеся в Школе в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

4.14. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

4.15. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- призванные в ряды российской армии.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.16. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.17. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. В спорных случаях отметка выставляется в пользу обучающегося. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно. При необходимости по решению педагогического совета школы ученику может быть разрешено сдавать повторные экзамены в августе.

4.18. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле обучающегося.

4.19. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5. Обязанности администрации Школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- организует экспертизу аттестационного материала;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.